



## **BORANG PERMOHONAN PROGRAM MOBILITI**

**BAHAGIAN PEMBANGUNAN MODAL INSAN  
JABATAN PERKHIDMATAN AWAM**

**TARIKH :** \_\_\_\_\_

### **PERINGATAN:**

1. Semua dokumen **HENDAKLAH** diimbas dalam satu (1) fail (format PDF) dan dikemukakan melalui e-mel [ispdn@jpa.gov.my](mailto:ispdn@jpa.gov.my) (latihan sebelum perkhidmatan dalam negara).
2. Keputusan permohonan adalah tertakluk kepada pertimbangan mesyuarat jawatankuasa berkaitan.
3. Pelajar yang **DISYARATKAN** oleh pihak universiti **UNTUK MENANGGUHKAN SEMESTER** bagi mengikuti program mobiliti dianggap **TIDAK AKTIF PADA SEMESTER TERSEBUT** dan tidak layak mendapat sebarang penajaan sepanjang tempoh mobiliti.

### **KATEGORI PROGRAM MOBILITI YANG DIKTIRAF:**

#### **Melibatkan perpindahan jam kredit**

- Program mobiliti di dalam struktur pengajian di mana pelajar mengikuti pengajian di luar institusi pengajian asal (sama ada dalam atau luar negara) sebagai syarat penganugerahan kelayakan dan tidak menjejaskan nilai taraf pengiktirafan kelayakan oleh JPA; dan
- Pelajar **LAYAK TERIMA BAYARAN PENAJAAN** dan dianggap aktif penajaan pada semester berkenaan.

#### **Tidak melibatkan perpindahan jam kredit**

- Program mobiliti di luar struktur pengajian yang berkonsepkan *student exposure* yang bertujuan untuk memberikan pendedahan kepada pelajar mengenai budaya antarabangsa; dan
- Penajaan pelajar **DITANGGUHKAN** dan **TIDAK LAYAK TERIMA BAYARAN PENAJAAN PADA SEMESTER BERKENAAN.**

### **SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG DIPERLUKAN**

1. Borang permohonan program mobiliti. <i>(lengkap diisi)</i>	<input type="checkbox"/>
2. Surat tawaran program mobiliti.	<input type="checkbox"/>
3. Surat kelulusan universiti untuk mengikuti program mobiliti <i>(berserta pengesahan mengenai perpindahan jam kredit)</i>	<input type="checkbox"/>
4. Insurans keselamatan dan kesihatan.	<input type="checkbox"/>
5. Slip keputusan peperiksaan bagi setiap semester bermula dari semester pertama pengajian hingga semester terkini.	<input type="checkbox"/>
6. Lain-lain dokumen yang berkaitan. <i>(jika ada)</i>	<input type="checkbox"/>

**HANYA PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA AKAN DIPROSES**

**SYARAT-SYARAT PERMOHONAN**

1. Pelajar **WAJIB** mengemukakan permohonan lengkap selewat-lewatnya **30 HARI BEKERJA** dari tarikh program mobiliti.
2. Hanya pelajar di peringkat **IJAZAH SARJANA MUDA** sahaja.
3. Memperoleh minimum **PNGK 3.00 ATAU SETARA** (semester terkini).
4. Telah memperoleh **PENGESAHAN INSTITUSI PENGAJIAN** dan mempunyai **JAMINAN PERLINDUNGAN INSURANS** ketika mengikuti program.
5. Perlu **MEMENUHI SEGALA SYARAT** yang ditetapkan oleh negara dan Institusi Pengajian yang melaksanakan Program Mobiliti.
6. Pelajar dibenarkan mengikuti Program Mobiliti **DUA (2) KALI SAHAJA** sepanjang tempoh pengajian dan tempoh program tersebut **TIDAK MELEBIHI 12 BULAN** sekiranya dikumpulkan.
7. Pelajar **BOLEH DITAMATKAN PENAJAAN** dan **DIKENAKAN TUNTUTAN GANTI RUGI** sekiranya:
  - (i) mengikuti Program Mobiliti **TANPA KEBENARAN**;
  - (ii) **MELANGGAR SYARAT-SYARAT** yang ditetapkan; dan
  - (iii) **ENGGAN PULANG** untuk **MENYAMBUNG BAKI TEMPOH PENGAJIAN DI INSTITUSI PENGAJIAN ASAL** setelah tamat tempoh Program Mobiliti.

## BAHAGIAN A (MAKLUMAT PELAJAR)

<b>NAMA</b>	
<b>NO. K/P</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>E-MEL</b>	
<b>INSTITUSI PENGAJIAN</b>	
<b>BIDANG PENGAJIAN</b>	
<b>SEMESTER TERKINI &amp; TAHUN PENGAJIAN</b> <i>(Cth: Semester 1 2021/2022, Semester 5 Tahun 3)</i>	
<b>GPA / CGPA TERKINI</b>	

## BAHAGIAN B (MAKLUMAT PROGRAM MOBILITI)

<b>PENGANJUR PROGRAM</b>		
<b>LOKASI PROGRAM</b> <i>(Institusi pengajian dan negara program mobiliti)</i>		
<b>PERMOHONAN KALI PERTAMA</b> <i>(Jika bukan permohonan kali pertama, mohon kemukakan bersama kelulusan terdahulu)</i>	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak : _____ <i>(sila nyatakan semester dan sesi program mobiliti terdahulu)</i>
<b>PROGRAM WAJIB</b> <i>(Sebahagian daripada struktur pengajian untuk bergraduasi)</i>	<input type="checkbox"/> Ya	<input type="checkbox"/> Tidak
<b>MELIBATKAN PERPINDAHAN JAM KREDIT</b>	<input type="checkbox"/> Ya : _____ <i>(sila nyatakan jumlah perpindahan jam kredit)</i>	<input type="checkbox"/> Tidak
<b>TEMPOH PROGRAM MOBILITI</b>  <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 30px; margin: 5px 0;"></div> <i>(BIL. BULAN)</i>	<b>MULA PROGRAM</b>  _____ <i>(TARIKH – CTH: 1 SEPTEMBER 2021)</i>  _____ <i>(SEMESTER – CTH: 5)      (SESI – CTH: 2021/2022)</i>	<b>TAMAT PROGRAM</b>  _____ <i>(TARIKH – CTH: 28 FEBRUARI 2022)</i>  _____ <i>(SEMESTER – CTH: 5)      (SESI – CTH: 2021/2022)</i>
<b>JUSTIFIKASI PENYERTAAN PROGRAM</b>		

**KEPUTUSAN PEPERIKSAAN**

(Sila lengkapkan keputusan peperiksaan dari semester pertama pengajian hingga semester terkini pengajian)

SESI / TAHUN	SEMESTER PENGAJIAN	JAM KREDIT			GPA	CGPA	KEPUTUSAN (LULUS / GAGAL)
		DIAMBIL	DIPEROLEH	TERKUMPUL			

JUMLAH KESELURUHAN JAM KREDIT UNTUK BERGRADUAT	JUMLAH JAM KREDIT YANG TELAH DILENGKAPKAN	BAKI JAM KREDIT PERLU DILENGKAPKAN
Cth: 120 jam kredit	Cth: 100 jam kredit	Cth: 20 jam kredit

**PERAKUAN PELAJAR**

Dengan ini saya \_\_\_\_\_

No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_ mengesahkan bahawa semua maklumat yang dikemukakan adalah benar. Saya dengan ini faham dan akur kepada syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) sekiranya dibenarkan mengikuti program ini seperti berikut:

- (i) hanya dibayar yuran pengajian dan elaun sara hidup dengan kadar penajaan dalam negara (Malaysia) sepanjang tempoh Program Mobiliti (sekiranya Program Mobiliti dengan perpindahan jam kredit);
- (ii) tidak akan membuat sebarang tuntutan bayaran bagi apa jua perkara kepada JPA selain yang layak diterima;
- (iii) pihak Kerajaan tidak bertanggungjawab dan tidak akan menanggung sebarang kos berkaitan dengan program tersebut termasuk kos-kos perubatan sekiranya pelajar ditimpa kemalangan ketika mengikuti program tersebut;
- (iv) kembali menyambung baki tempoh pengajian sedia ada setelah tempoh Program Mobiliti tamat;
- (v) bertanggungjawab sepenuhnya terhadap pengajian sedia ada di mana JPA akan mengambil tindakan sewajarnya terhadap kesan yang mungkin timbul (pelanjutan tempoh pengajian, kelemahan akademik dan sebagainya) daripada penyertaan saya dalam Program Mobiliti;
- (vi) sentiasa menjaga nama baik JPA sepanjang tempoh Program Mobiliti;
- (vii) mengemukakan sijil penyertaan atau penghargaan kepada JPA setelah tamat Program Mobiliti; dan
- (viii) saya boleh dikenakan tindakan penamatan dan tuntutan ganti rugi sekiranya saya ingkar atau tidak mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan di dalam kontrak perjanjian penajaan.

**TANDATANGAN PELAJAR**

Tandatangan: .....

Nama:

No. K/P:

Tarikh: